



ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ об оказании физкультурно-оздоровительных и иных услуг

Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) Общества с ограниченной ответственностью «БРОСКО» (в дальнейшем именуемого «Исполнитель») и содержит все существенные условия предоставления услуг Исполнителем.

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты становится Заказчиком (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг на условиях, изложенных в оферте).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг.

Исполнитель заключает договор на оказание услуг на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом, именуемым для целей договора «Заказчиком» и принявшим условия настоящей оферты путем совершения действий, указанных в разделе 12 договора.

Заказчик, заключая договор публичной оферты, получает физкультурно-оздоровительные и иные услуги на территории фитнес-клуба, работающего под брендом «LVLUP», расположенному по адресу: 680020 г. Хабаровск, ул. Пионерская, 2Б.

1. Термины и определения

В целях настоящей оферты нижеприведенные термины используются в следующих значениях:

1.1. Акцепт Оферты – полное и безоговорочное принятие Оферты путем осуществления действий, указанных в п. 10.3 Оферты. Акцепт Оферты является надлежащим подтверждением того, что любые условия Оферты принимаются Заказчиком целиком и полностью без каких-либо оговорок и ограничений, что Заказчику понятны все условия Оферты, требования и положения, изложенные в Правилах посещения фитнес клуба «LVLUP» (Приложение № 4) и Прейскуранте.

1.2. Исполнитель – лицо, организующее предоставление услуг, осуществляющее работу по подбору персонала (специалистов, тренеров) для оказания качественных услуг, разрабатывающее перечень услуг, устанавливающее их цену и расписание предоставления услуг.

1.3. Администрация Клуба (менеджеры) – выполняющие административные функции сотрудники Клуба во главе с Управляющим Клубом, осуществляющие управление работой Клуба, осуществляющие контроль за соблюдением посетителями Правил посещения фитнес клуба, осуществляющие обеспечение пропускного режима на территорию Клуба, оформляющие договоры, дополнительные соглашения к договору, иные соглашения на оказание услуг, не предусмотренных договором, а также совершающие иные действия в рамках своих должностных инструкций, направленные на предоставление качественных и безопасных услуг для Членов клуба

1.4. Заказчик – совершеннолетний гражданин РФ, заключающий договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг Исполнителя для лиц, не достигших 16-летнего возраста или в пользу иного третьего лица по своему выбору и производящий за них оплату.

1.5. Член клуба – гражданин РФ, пользующийся услугами Исполнителя.

1.6. Абонемент – именованное право Члена клуба на получение услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

1.7. Активация абонемента (начало оказания услуг) – дата начала действия абонемента в соответствии с его условиями.

1.8. Клуб – фитнес-клуб «LVLUP», расположенный по адресу 680020, г. Хабаровск, ул. Пионерская 2Б, на территории которого Исполнитель оказывает физкультурно-оздоровительные, который специально предназначен и содержит в себе площадки и/или помещения, оснащенные

специальными техническими средствами и инвентарем для организации и проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и иных услуг.

1.9. Официальный сайт Клуба – страница Клуба в сети Интернет по адресу <https://lvlupgym.ru>.

1.10. Прейскурант – перечень предоставляемых Исполнителем физкультурно-оздоровительных и иных услуг с указанием их стоимости, действующий на дату заключения сторонами Договора. Прейскурант утверждается Исполнителем, публикуется на официальном сайте Клуба в сети Интернет и доступен для ознакомления на информационном стенде.

1.11. Правила посещения Клуба – перечень утвержденных Исполнителем обязательных правил поведения и правил техники безопасности при получении физкультурно-оздоровительных услуг на территории Клуба и условий посещения Клуба Членом Клуба.

1.12. Вводный инструктаж – обязательное ознакомление с принципами работы спортивного оборудования, объяснение правил выполнения упражнений на оборудовании, а также объяснение общих принципов тренировочного процесса, инструктаж по технике безопасности.

1.13. Дополнительные услуги – перечень услуг, утвержденных прејскурантом Исполнителя

1.14. Приостановление оказания услуг (заморозка) – приостановка оказания фитнес-услуг Исполнителем по заявлению Члена клуба при сохранении длительности абонементов.

1.15. Гостевой визит – одно посещение Клуба с соответствующим пакетом услуг, оказываемых Исполнителем, оплачиваемое в соответствии с Прейскурантом.

1.16. Ребенок – лицо в возрасте с 7 до 16 лет (множественно - дети).

1.17. Спортивный инвентарь – устройство, приспособление узкоспециального назначения, используемое при занятии различными видами спорта.

1.18. Клубная карта – принадлежащий Клубу электронный материальный носитель, выдаваемый Члену клуба при заключении договора и предназначенный для прохода и идентификации Члена клуба на территории Клуба.

2. Предмет оферты

2.1. Предметом настоящей оферты является предоставление Заказчику физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с условиями настоящей публичной оферты, дополнениями к публичной оферте, текущим прејскурантом Исполнителя и выраженных в Договоре на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг (акцепте).

2.2. Публичная оферта и приложения к публичной оферте являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя (<https://lvlupgym.ru>), а также на информационном стенде на территории клуба, размещены в офисе продаж Исполнителя. Перечень и стоимость предоставляемых физкультурно-оздоровительных услуг определяется Прейскурантом.

2.3. Местом оказания Услуг (далее по тексту «Клуб») является фитнес-клуб, работающий под брендом «LVLUP», адрес: 680020 г Хабаровск, ул. Пионерская, 2Б, сайт: <https://lvlupgym.ru>.

3. Порядок и условия предоставления услуг Исполнителем

3.1. Право Заказчика на пользование услугами Исполнителя подтверждается следующими документами: договором на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг (Приложение №1), документом об оплате фитнес-услуг, электронной клубной картой.

3.2. Персональная электронная клубная карта приобретается Заказчиком при оформлении абонемента один раз. Последующее приобретение абонемента не требуют дополнительной покупки электронной клубной карты при наличии ее у Члена клуба. Карта является персональной и не может быть передана третьим лицам. В случае установления факта передачи клубной карты третьему лицу, администрация Клуба вправе в одностороннем порядке изъять такую клубную карту у третьего лица и аннулировать. При утере клубной карты ее восстановление оплачивается по действующему прејскуранту. Обязательным условием предоставления услуг Заказчику также является наличие фотографии в клубной базе данных Исполнителя.

3.3. Лица, достигшие 7-ми летнего возраста, но не достигшие 16-ти летнего возраста, могут пользоваться услугами Исполнителя. Договор в пользу данного лица заключается Заказчиком и оплачивается по прејскуранту. Дети с 7 до 16 лет допускаются к занятиям только с тренером (инструктором).

3.4. Предоставление услуг осуществляется в пределах срока действия договора.

3.5. Если абонемент был приобретен Заказчиком/Членом клуба в период до открытия Клуба, срок начала оказания услуг начинается с даты активации клубной карты, которая происходит в течение 30 (тридцати дней) с даты открытия Клуба. Дата открытия Клуба публикуется

на официальном сайте Клуба и в социальных сетях Исполнителя.

3.6. Если абонемент был приобретён Заказчиком/Членом клуба в период после даты официального открытия Клуба, то активация клубной карты происходит в течение 30 дней с момента заключения договора или при первом посещении Клуба, в зависимости от того, какая дата наступила раньше.

3.7. Заморозка абонемента предоставляется Члену клуба на условиях приобретенного им абонемента. Член клуба вправе дополнительно приобрести услугу заморозки на более продолжительный период на условиях, установленных прейскурантом.

3.8. По истечении срока окончания оказания услуг Заказчик/Член клуба имеет право приобрести новый абонемент.

3.9. Исполнитель оставляет за собой право:

3.10. – устанавливать индивидуальные условия оказания услуг для отдельных категорий потребителей на основании локальных нормативных актов Исполнителя;

3.11. – отказать Члену клуба в предоставлении услуг при нарушении им условий договора, Правил Клуба в случае, если такие нарушения создают угрозу безопасности жизни и здоровья Члена Клуба, других Членов Клуба, персонала Клуба и иных лиц и влияют на качество и безопасность оказываемых Исполнителем услуг.

3.12. Предоставление услуг осуществляется в течение срока действия договора во время работы Клуба. Тренировочные зоны прекращают свою работу за 15 минут до закрытия Клуба. Время работы может быть изменено Исполнителем по техническим и другим причинам, в том числе форс-мажорного характера.

3.13. Иные правила и условия предоставления Исполнителем услуг Члену клуба по настоящему договору регулируются Правилами посещения фитнес клуба, публикующимися на официальном сайте Исполнителя <https://lvlupgym.ru>.

4. Цена и порядок оплаты

4.1. Оплата по Договору производится единовременно, за исключением случаев, когда по условиям абонемента предусмотрена рассрочка.

4.2. Стоимость абонемента в соответствии с выбором Заказчиком/Членом клуба условий абонемента определяется согласно прейскуранту Исполнителя, действующему на дату заключения договора.

4.3. Заказчик/Член клуба оплачивает услуги Исполнителя путем внесения наличных денежных средств или путем внесения безналичных денежных средств на счет Исполнителя.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Оказывать физкультурно-оздоровительные услуги Члену клуба в течение срока действия договора;

5.1.2. Создать Члену клуба максимально удобные и комфортные условия для занятия спортом и получения сопутствующих услуг;

5.1.3. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;

5.1.4. Обеспечить надлежащее качество оказываемых услуг;

5.1.5. Обеспечить надлежащее функционирование спортивного оборудования и инвентаря, вспомогательных и бытовых помещений, предназначенных для пользования Членом клуба;

5.1.6. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг;

5.1.7. Принимать меры по обеспечению сохранности персональных данных Заказчика и Члена клуба.

5.2. Исполнитель имеет право:

5.2.1. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья Члена клуба, других Членов клуба, персонала клуба и иных лиц требовать предъявления справки о состоянии здоровья, выданной медицинским учреждением при наличии явных признаков, указывающих на то, что состояние здоровья Члена клуба не позволяет ему заниматься в Клубе и может представлять угрозу здоровью иных Членов клуба и/или персонала Клуба, а в случае подтверждения этих признаков - временно прекратить в одностороннем порядке оказание услуг. В случае отсутствия у Члена клуба клубной карты предоставить в аренду клубную карту для доступа в клуб при условии идентификации Члена клуба. Аренда клубной карты оплачивается по утвержденному прейскуранту.

5.2.2. Требовать от Члена клуба прекращения действий, нарушающих Правила посещения фитнес клуба, а в случае игнорирования замечаний работников Клуба - просить Члена клуба покинуть Клуб.

Изменять расписание занятий в Клубе, изменять режим работы Клуба в целом или отдельных залов и помещений при условии размещения информации на сайте Клуба <https://lvlupgym.ru>, а также в общедоступном месте на территории Клуба.

5.2.3. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор в случае неоднократного или грубого неисполнении Членом клуба настоящего договора, Правил посещения фитнес клуба и правил техники безопасности, создающее угрозу безопасности жизни и здоровья Члена Клуба, других Членов Клуба, персонала Клуба и иных лиц и влияющее на качество и безопасность оказываемых Исполнителем услуг.

Полностью или частично прекратить оказание услуг по договору при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий на срок не более 14 дней, но не чаще, чем 2 раза в год, за исключением обстоятельств, на которые Исполнитель влиять не может. При возникновении указанных обстоятельств Исполнитель обязан заранее проинформировать Члена клуба об изменениях в работе Клуба путем размещения информации на сайте в сети Интернет <https://lvlupgym.ru> и на стойке информации в месте оказания услуг. Не оказанные по указанным обстоятельствам услуги подлежат компенсации в виде возможности использовать их после прекращения действия обстоятельств, препятствующих их использованию.

5.2.4. Осуществлять фото- и видеосъемку Члена клуба для оформления клубной карты, также осуществлять текущую фото- и видеосъемку Члена клуба в период оказания услуг без распространения фото- и видеозаписей в целях обеспечения безопасности Членов клуба, и расследования обстоятельств происшествий. Фото- и видео съемка Члена клуба для социальных сетей производится только с письменного согласия Члена клуба.

5.2.5. Привлекать третьих лиц для оказания услуг на территории Клуба. Услуги в Клубе могут также оказывать осуществляющие предпринимательскую деятельность третьи лица, заключившие с Клубом соответствующие договоры, если такие услуги не входят в предмет настоящего договора, Клуб не несет какой-либо ответственности за действия таких лиц и/или в связи с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

5.2.6. Устанавливать и изменять в одностороннем порядке условия договора, Правила посещения фитнес клуба, Прейскурант, расписание, часы работы Клуба или отдельных его частей, помещений.

5.3. Член клуба обязан:

5.3.1. Соблюдать Правила посещения фитнес клуба.

5.3.2. Самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье.

5.3.3. Прежде чем приступить к занятиям в тренажерном зале, Член Клуба обязуется пройти вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности, проводимый сотрудником Исполнителя. В случае несоблюдения данного условия, Исполнитель имеет право не допускать Члена Клуба к занятиям.

5.3.4. Перед началом занятий письменно уведомить Исполнителя о наличии у него имеющихся (в том числе) хронических заболеваниях (в том числе скрытых), а также о наличии медицинских противопоказаний, которые могут сделать оказываемые услуги небезопасными для здоровья.

5.3.5. Не передавать клубную карту третьим лицам. За передачу клубной карты (право прохода) третьему лицу предусмотрен штраф в размере стоимости гостевого визита, установленного Прейскурантом, а также ее изъятие и аннулирование в одностороннем порядке.

5.3.6. Бережно относиться к имуществу Клуба.

5.3.7. Предотвращать поломки оборудования и незамедлительно сообщать о нанесении ущерба имуществу Клуба, поломке оборудования, любых происшествиях в Клубе администратору (менеджеру) Клуба.

5.3.8. Не пользоваться неисправными тренажерами и другим неработоспособным оборудованием Клуба.

5.3.9. В обязательном порядке выполнять рекомендации тренера (инструктора) Клуба по объемам нагрузки и правилам пользования оборудованием при занятиях в тренажерном зале и в прочих тренировочных зонах;

5.3.10. Пройти при первом посещении Клуба вводный инструктаж.

5.3.11. Незамедлительно уведомить тренера (инструктора) о наличии медицинских противопоказаний, если такие противопоказания могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью, а равно о противопоказаниях, которые создают или могут создать угрозу жизни или здоровью иных Членов клуба и персонала Клуба.

5.3.12. Возместить ущерб, вызванный утратой (порчей) имущества Клуба.

5.4. Член клуба имеет право:

5.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями настоящего договора;

5.4.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Клуба и оказываемых услугах;

5.4.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг;

5.4.4. В случае утраты клубной карты восстановить ее при условии возмещения расходов Клуба по выпуску новой клубной карты

5.4.5. За дополнительную плату пользоваться не предусмотренными настоящим Договором услугами Клуба.

5.4.6. Посещать Клуб в часы его работы в соответствии с видом абонеента.

5.5. Члену клуба запрещается:

5.5.1. Пользоваться услугами Исполнителя в состоянии недомогания или опьянения, отсутствия необходимой формы одежды, при ином допущенном нарушении Правил посещения фитнес клуба, исключающем продолжение получения услуг Исполнителя.

5.5.2. Проводить на территории клуба бесплатные либо платные занятия с другими Членами клуба. В случае нарушения данного пункта, Исполнитель вправе отказать в дальнейшем посещении клуба.

4.6. Заказчик обязан

4.6.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

6. Условия оказания дополнительных платных индивидуальных услуг

6.1. К дополнительным индивидуальным услугам относятся услуги, указанные в прейскуранте Исполнителя.

6.2. Дополнительные индивидуальные услуги предоставляются при условии предварительной оплаты.

6.3. Предварительная запись на дополнительные индивидуальные услуги осуществляется лично или осуществляется специалистом Исполнителя по предварительной договоренности с Членом клуба.

7. Ответственность сторон

7.1. Член клуба участвует во всех тренировках и мероприятиях Клуба по своему желанию и на свой риск. Должностные лица, сотрудники и тренеры Клуба не несут ответственности за ущерб, причиненный здоровью Члена клуба в результате выполнения физических упражнений.

7.2. Член клуба несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Клуба. В случае причинения ущерба имуществу Клуба Член клуба обязан возместить стоимость поврежденного и/или утраченного имущества по рыночным ценам на данный вид имущества.

7.3. При утрате клубной карты Член клуба возмещает Исполнителю расходы по выпуску новой карты по действующему прейскуранту.

7.4. Исполнитель не несет ответственности за вред здоровью и/или имуществу Члена клуба, причиненный действиями третьих лиц, а также вызванный неправомерными действиями Члена клуба, нарушениями Членом клуба условий Договора, требований тренеров Клуба и Правил посещения фитнес клуба.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

7.6. Исполнитель не несет ответственности за украденные, утерянные или оставленные без присмотра вещи Члена клуба.

7.7. Член клуба полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья

Члена клуба, и травмы, полученные в результате любых самостоятельных занятий, в том числе при самостоятельных практиках в залах клуба, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно действиями Исполнителя.

7.8. Клуб не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства.

8. Порядок расторжения договора и возврата денежных средств

8.1. Член клуба вправе отказаться от исполнения договора без объяснения причин в любое время до истечения срока действия Договора, путем направления заявления на имя управляющего Клуба.

При досрочном одностороннем расторжении договора производится возврат неизрасходованных денежных средств, определяемых как сумма, полученная Исполнителем на дату расторжения договора за вычетом стоимости услуг с даты начала оказания услуг по дату досрочного расторжения договора и фактических расходов исполнителя.

8.2. Возврат денежных средств Заказчику производится в течение 30 календарных дней после принятия Исполнителем заявления о расторжении договора и заявления о возврате денежных средств. Срок для возврата денежных средств исчисляется со следующего дня от даты регистрации Исполнителем указанных заявлений.

8.3. При расторжении договора по инициативе Исполнителя в случае неоднократного или грубого неисполнении Членом клуба настоящего договора, Правил посещения фитнес клуба и правил техники безопасности возврат денежных средств Заказчику не производится.

8.4. Невозможность предоставления услуг (полностью или частично), в случаях реконструкции, ремонта здания Клуба или отдельной его части, отключений электроэнергии, водоснабжения (в том числе горячего водоснабжения) плановых, а также вследствие иных обстоятельств, в том числе обстоятельств форс-мажора не являются причиной для досрочного расторжения договора и прекращения действия Клубных карт.

8.5. Если иное не предусмотрено действующим законодательством и/или договором, возврат неиспользованных денежных средств за услуги, осуществляется Исполнителем плательщику в следующем порядке:

- на платежную карту, использованную при оплате;
- в случае оплаты наличными средствами - наличными средствами в кассе Клуба.

8.6. В исполнение Указания Банка России от 07.10.2013 № 3073-У Исполнитель не возвращает денежные средства в наличной форме, если денежные средства поступили Исполнителю в безналичной форме (платежная карта, банковский перевод и т.д.), а также в случаях, предусмотренных Договором.

8.7. Исполнитель не несет ответственность за действия банка-эмитента платежной карты, т.к. время фактического зачисления денежных средств на платежную карту регулируется договорными отношениями между держателем платежной карты и банком-эмитентом платежной карты.

9. Порядок разрешения споров

8.1. Споры, разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора или в связи с ним, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.2. В случае не достижения согласия в возникших разногласиях, спор передается на рассмотрение в суде в соответствии с законодательством РФ.

10. Акцепт оферты

10.1. Заказчик/Член клуба совершает акцепт договора оферты действуя добровольно и без какого-либо принуждения.

10.2. Заказчик/Член клуба понимает содержание оферты, полностью и безусловно принимает все ее условия без каких-либо изъятий и/или ограничений, что равносильно заключению договора оказания услуг в письменной форме (п.3 ст. 434 ГК РФ).

10.3. Акцепт Оферты Заказчиком/Членом клуба осуществляется путем совершения следующих действий: выбор вида Клубной карты, предоставления достоверных персональных данных: ФИО, дата рождения, пол, контактный телефон, адрес регистрации и адрес фактического проживания, данные документа, удостоверяющего личность, заключение договора на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг, а также внесения оплаты, в размере и на условиях настоящего договора.

10.4. Акцептом, совершенным в пользу третьего физического лица, признается акцепт, при

котором Заказчик и лицо, сведения о котором, как о Члене клуба, предоставлены при совершении акцепта Исполнителю при заключении договора на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг (Приложение № 1 к договору).

11. Заключительные положения

11.1. Договор Оферты вступает в силу с момента Акцепта Заказчиком/Членом Клуба настоящей Оферты (п. 10.3 настоящего Договора) и действует до истечения срока действия абонеента.

11.2. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.3. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия настоящей Оферты или отозвать Оферту в любой момент по своему усмотрению, при обязательном уведомлении Заказчика в срок, не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента вступления в силу изменений или отзыва Оферты. В случае внесения Исполнителем изменений в Оферту, такие изменения вступают в силу с момента их опубликования на официальном сайте <https://lvlupgym.ru>.

11.4. Заказчик соглашается и признает, что внесение изменений в Оферту влечет за собой внесение этих изменений в заключенный и действующий между Заказчиком и Исполнителем Договор, и эти изменения в Договор вступают в силу одновременно с вступлением в силу таких изменений в Оферту.

11.5. При акцепте Заказчик и Член клуба подписывают Соглашения на обработку Исполнителем их персональных данных, т. е. на совершение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, уничтожение персональных данных.

11.6. Приложения к договору.

[Приложение № 1](#) – Договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг, заключаемый в собственных интересах.

[Приложение № 2](#) – Договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг, заключаемый физическим лицом в интересах 3го лица.

[Приложение № 3](#) – Договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг, заключаемый юридическим лицом в интересах 3го лица.

[Приложение № 4](#) – Правила посещения фитнес клуба «LVLUP».

[Приложение № 5](#) – Соглашение на обработку персональных данных Заказчика.

[Приложение № 6](#) – Соглашение на обработку персональных данных Члена клуба.

12. Реквизиты Исполнителя.

Общество с ограниченной ответственностью «Броско»

Юридический адрес: 680020 г. Хабаровск, ул. Пионерская, 2В

Фактический адрес: 680020 г. Хабаровск, ул. Пионерская, 2Б

ИНН 2725061798

КПП 272301001

ОГРН 1072722001648

р/с 40702810800020006921

БИК 044525411

к/с 30101810145250000411

Филиал «Центральный» БАНКА ВТБ (ПАО)