

**Договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг  
в фитнес-клубе «LVLUP» №**

г. Хабаровск

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_года

**Общество с ограниченной ответственностью «БРОСКО»**, именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, действующая как владелец **Клуба «LVLUP»** находящегося по адресу: г. Хабаровск, ул. Пионерская, 2Б, в лице Руководителя отдела продаж фитнес клуба Назаровой Екатерины Владимировны, действующего на основании Доверенности № 110 от 17.05.2024 г. и

**Юр лицо наименование**, именуемое в дальнейшем **Заказчик**, в лице генерального директора ФИО, действующего на основании Устава, с другой стороны, и  
Гр. ЧК ФИО Паспорт серия и номер, выдан: дата выдачи и кем выдан, именуемый(-ая) в дальнейшем **Член клуба**, с другой стороны, с третьей стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

Номер клубной карты	Вид абонемента	Стоимость	Дата оплаты	Дата активации абонемента

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется на условиях настоящего договора оказывать Члену клуба физкультурно-оздоровительные услуги с использованием принадлежащего Исполнителю спортивного и прочего инвентаря, оборудования и специальным образом организованных помещений (далее – услуги), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в соответствии с условиями прейскуранта. Для получения услуг Исполнителя в объеме, выбранного Заказчиком из имеющихся у Исполнителя пакетов услуг (абонементов) абонемента (далее - абонемент), Член клуба обязуется выполнять свои обязанности по договору и соблюдать Правила посещения клуба.

1.2. При подписании настоящего Договора Член Клуба ознакомлен с Прейскурантом, Правилами посещения клуба, Правилами техники безопасности полностью с ними согласен и обязуется их соблюдать, неся риск неблагоприятных последствий в случае их нарушения.

1.3. Услуги оказываются Исполнителем на территории фитнес-клуба «LVLUP» по адресу: Россия, город Хабаровск, ул. Пионерская, 2Б (далее – Клуб).

1.4. При заключении договора Заказчик подтверждает, что третье лицо, в отношении которого заключен договор не имеют медицинских противопоказаний для занятий физической культурой, спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья третьего лица в отношении которого заключен договор.

1.5. В настоящем договоре используются следующие термины и определения:

**Исполнитель** - лицо, организующее предоставление услуг, осуществляющее работу по подбору персонала (специалистов, тренеров) для оказания качественных услуг, разрабатывающее перечень услуг, устанавливающее их цену и расписание предоставления услуг.

**Администрация Клуба (менеджеры)** - выполняющие административные функции сотрудники Клуба во главе с Управляющим Клубом, осуществляющие управление работой Клуба, осуществляющие контроль за соблюдением посетителями Правил посещения Клуба, осуществляющие обеспечение пропускного режима на территорию Клуба, оформляющие договоры, дополнительные соглашения к договору, иные соглашения на оказание услуг, не предусмотренных договором, а также совершающие иные действия в рамках своих должностных инструкций, направленные на предоставление качественных и безопасных услуг для Членов клуба.

**Заказчик** - юридическое лицо, заключающий (-ее) договор на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг Исполнителя в пользу иного третьего лица по своему выбору и производящий за них оплату.

**Член клуба** - лицо, пользующееся услугами Исполнителя.

**Абонемент** - именованное право Члена клуба на получение услуг в соответствии с условиями настоящего договора.

**Активация абонемента** (начало оказания услуг) - дата начала действия абонемента в соответствии с его условиями.

**Клуб** - фитнес-клуб «LVLUP», расположенный по адресу 680020, г. Хабаровск, ул. Пионерская 2Б, на территории которого Исполнитель оказывает физкультурно-оздоровительные, который специально предназначен и содержит в себе площадки и/или помещения, оснащенные специальными техническими средствами и инвентарем для организации и проведения физкультурных, физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и иных услуг.

**Официальный сайт Клуба** - страница Клуба в сети Интернет по адресу <https://lvlupgym.ru>.

**Прейскурант** - перечень предоставляемых Исполнителем физкультурно-оздоровительных и иных услуг с указанием их стоимости, действующий на дату заключения сторонами Договора. Прейскурант утверждается Исполнителем, публикуется на официальном сайте Клуба в сети Интернет и доступен для ознакомления на информационном стенде.

**Правила посещения Клуба** – перечень утвержденных Исполнителем обязательных правил поведения и правил техники безопасности при получении физкультурно-оздоровительных услуг на территории Клуба и условий посещения Клуба Членом Клуба, которые размещены на официальном сайте Клуба.

**Вводный инструктаж** – обязательное ознакомление с принципами работы спортивного оборудования, объяснение правил выполнения упражнений на оборудовании, а также объяснение общих принципов тренировочного процесса, инструктаж по технике безопасности.

**Дополнительные услуги** – перечень услуг, утвержденных прейскурантом Исполнителя.

**Приостановление оказания услуг (заморозка)** - приостановка оказания фитнес-услуг Исполнителем по заявлению Члена клуба при сохранении длительности абонемента.

**Гостевой визит** - одно посещение Клуба с соответствующим пакетом услуг, оказываемых Исполнителем, оплачиваемое в соответствии с Прейскурантом.

**Спортивный инвентарь** - устройство, приспособление узкоспециального назначения, используемое при занятии различными видами спорта.

**Клубная карта** – принадлежащий Клубу электронный материальный носитель, выдаваемый Члену клуба при заключении договора и предназначенный для прохода и идентификации Члена клуба на территории Клуба.

**2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЕМ**

2.1. Право Члена клуба на пользование услугами Исполнителя подтверждается следующими документами: настоящим договором, документом об оплате по настоящему договору, клубной картой.

2.2. Если Договор заключен Членом клуба в период до открытия Клуба, Клубная карта выдается Члену клуба при первом посещении Клуба в соответствии с п. 2.5.1 настоящего Договора. Если Договор заключен Членом клуба в период после даты официального открытия Клуба, Клубная карта выдается Члену клуба при заключении договора. При утере клубной карты ее восстановление оплачивается по действующему прейскуранту.

2.3. Клубная карта является персональной и не может быть передана третьим лицам. В случае установления факта передачи клубной карты третьему лицу, администрация Клуба вправе в одностороннем порядке изъять такую карту у третьего лица и аннулировать.

2.4. В целях обеспечения безопасности предоставления услуг и возможности идентификации Члена Клуба обязательным условием является наличие фотографии в базе данных Исполнителя.

2.5. Предоставление услуг осуществляется в пределах срока действия договора.

2.5.1. Если абонемент был приобретен Заказчиком в интересах Членом клуба в период до открытия Клуба, срок начала оказания услуг начинается исчисляться с даты активации клубной карты, которая происходит в течение 30 (тридцати дней) с даты открытия Клуба. Дата открытия Клуба публикуется на официальном сайте Клуба и в социальных сетях Исполнителя.

2.5.2. Если абонемент был приобретён Заказчиком в интересах Членом клуба в период после даты официального открытия Клуба, то активация клубной карты происходит в течение 30 дней с момента заключения договора или при первом посещении Клуба, в зависимости от того, какая дата наступила раньше.

2.6. Заморозка абонемента предоставляется Члену клуба на условиях приобретенного им вида абонемента. Член клуба вправе дополнительно приобрести услугу заморозки на более продолжительный период на условиях, установленных прейскурантом.

2.7. Исполнитель оставляет за собой право:

– устанавливать индивидуальные условия оказания услуг для отдельных категорий потребителей на основании локальных нормативных актов Исполнителя;

– отказать Члену клуба в предоставлении услуг при нарушении им условий договора, Правил посещения Клуба в случае, если такие нарушения создают угрозу безопасности жизни и здоровья Члена Клуба, других Членов Клуба, персонала Клуба и иных лиц и влияют на качество и безопасность оказываемых Исполнителем услуг.

2.8. Предоставление услуг осуществляется в течение срока действия договора во время работы Клуба. Тренировочные зоны прекращают свою работу за 15 минут до закрытия Клуба. Время работы может быть изменено Исполнителем по техническим и другим причинам, в том числе форс-мажорного характера.

2.9. Иные правила и условия предоставления Исполнителем услуг Члену клуба по настоящему договору регулируются Правилами посещения Клуба, размещенными на официальном сайте Клуба.

**3. ЦЕНА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**

3.1. Оплата по Договору производится единовременно, за исключением случаев, когда по условиям абонемента предусмотрена рассрочка.

3.2. Стоимость абонемента в соответствии с выбором Заказчика условий абонемента определяется согласно прейскуранту Исполнителя, действующему на дату заключения договора.

3.3. Заказчик производит оплату услуг по настоящему Договору в течении 3 (трех) календарных дней, с момента подписания Договора и получения

счета на оплату услуг, согласно Договора. Платеж по настоящему Договору считается осуществленным Заказчиком в момент списания денежных средств с расчетного счета банка Заказчика. В день списания денежных средств, Заказчик предоставляет Исполнителю платежное поручение по адресу электронной почты [lvlp-sale@dv-nevada.ru](mailto:lvlp-sale@dv-nevada.ru). В случае не поступления платежного поручения и при отсутствии оплаты, в срок, указанный в настоящем пункте, счет автоматически аннулируется.

#### 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

##### 4.1. Исполнитель обязан:

- 4.1.1. Оказывать физкультурно-оздоровительные услуги Члену клуба в течение срока действия договора;
- 4.1.2. Создать Члену клуба максимально удобные и комфортные условия для занятия спортом и получения сопутствующих услуг;
- 4.1.3. Обеспечить строгое соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил;
- 4.1.4. Обеспечить надлежащее качество оказываемых услуг;
- 4.1.5. Обеспечить надлежащее функционирование спортивного оборудования и инвентаря, вспомогательных и бытовых помещений, предназначенных для пользования Членом клуба;
- 4.1.6. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию нарушения качества предоставляемых услуг;
- 4.1.7. Принимать меры по обеспечению сохранности персональных данных Заказчика и Члена клуба.

##### 4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья Члена клуба, других Членов клуба, персонала клуба и иных лиц требовать предъявления справки о состоянии здоровья, выданной медицинским учреждением при наличии явных признаков, указывающих на то, что состояние здоровья Члена клуба не позволяет ему заниматься в Клубе и может представлять угрозу здоровью иных Членов клуба и/или персонала Клуба, а в случае подтверждения этих признаков - временно прекратить в одностороннем порядке оказание услуг. В случае отсутствия у Члена клуба клубной карты предоставить в аренду клубную карту для доступа в клуб при условии идентификации Члена клуба. Аренда клубной карты оплачивается по утвержденному прейскуранту.

4.2.2. Требовать от Члена клуба прекращения действий, нарушающих Правила посещения Клуба, а в случае игнорирования замечаний работников Клуба - просить Члена клуба покинуть Клуб.

Изменять расписание занятий в Клубе, изменять режим работы Клуба в целом или отдельных залов и помещений при условии размещения информации на сайте Клуба <https://lvlpugym.ru>, а также в общедоступном месте на территории Клуба.

4.2.3. В одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий договор в случае неоднократного или грубого неисполнения Членом клуба настоящего договора, Правил посещения Клуба и правил техники безопасности, создающее угрозу безопасности жизни и здоровья Члена Клуба, других Членов Клуба, персонала Клуба и иных лиц и влияющее на качество и безопасность оказываемых Исполнителем услуг.

Полностью или частично прекратить оказание услуг по договору при возникновении необходимости проведения технических или санитарно-гигиенических мероприятий на срок не более 14 дней, но не чаще, чем 2 раза в год, за исключением обстоятельств, на которые Исполнитель влиять не может. При возникновении указанных обстоятельств Исполнитель обязан заранее проинформировать Члена клуба об изменениях в работе Клуба путем размещения информации на сайте в сети Интернет <https://lvlpugym.ru> и на стойке информации в месте оказания услуг. Не оказанные по указанным обстоятельствам услуги подлежат компенсации в виде возможности использовать их после прекращения действия обстоятельств, препятствующих их использованию.

4.2.4. Осуществлять фото- и видеосъемку Члена клуба для оформления клубной карты, также осуществлять текущую фото- и видеосъемку Члена клуба в период оказания услуг без распространения фото- и видеозаписей в целях обеспечения безопасности Членов клуба, и расследования обстоятельств происшествий. Фото- и видео съемка Члена клуба для социальных сетей производится только с письменного согласия Члена клуба.

4.2.5. Привлекать третьих лиц для оказания услуг на территории Клуба. Услуги в Клубе могут также оказывать осуществляющие предпринимательскую деятельность третьи лица, заключившие с Клубом соответствующие договоры, если такие услуги не входят в предмет настоящего договора, Клуб не несет какой-либо ответственности за действия таких лиц и/или в связи с осуществлением ими предпринимательской деятельности.

4.2.6. Устанавливать и изменять в одностороннем порядке Правила посещения клуба, Прейскурант, расписание, часы работы Клуба или отдельных его частей, помещений.

##### 4.3. Член клуба обязан:

- 4.3.1. Соблюдать Правила посещения Клуба.
- 4.3.2. Самостоятельно и ответственно контролировать свое здоровье.
- 4.3.3. Прежде чем приступить к занятиям в тренажерном зале, Член Клуба обязуется пройти вводный инструктаж и инструктаж по технике безопасности, проводимый сотрудником Исполнителя. В случае несоблюдения данного условия, Исполнитель имеет право не допускать Члена Клуба к занятиям.
- 4.3.4. Перед началом занятий письменно уведомить Исполнителя о наличии у него имеющихся (в том числе) хронических заболеваний (в том числе скрытых), а также о наличии медицинских противопоказаний, которые могут сделать оказываемые услуги небезопасными для здоровья.
- 4.3.5. Не передавать клубную карту третьим лицам. За передачу клубной карты (право прохода) третьему лицу предусмотрен штраф в размере стоимости гостевого визита, установленного Прейскурантом, а также ее изъятие и аннулирование в одностороннем порядке.
- 4.3.6. Бережно относиться к имуществу Клуба.
- 4.3.7. Предотвращать поломки оборудования и незамедлительно сообщать о нанесении ущерба имуществу Клуба, поломке оборудования, любых происшествиях в Клубе администратору (менеджеру) Клуба.
- 4.3.8. Не пользоваться неисправными тренажерами и другим неработоспособным оборудованием Клуба.
- 4.3.9. В обязательном порядке выполнять рекомендации тренера (инструктора) Клуба по объемам нагрузки и правилам пользования оборудованием при занятиях в тренажерном зале и в прочих тренировочных зонах;
- 4.3.10. Пройти при первом посещении Клуба вводный инструктаж.
- 4.3.11. Незамедлительно уведомить тренера (инструктора) о наличии медицинских противопоказаний, если такие противопоказания могут повлечь причинение ущерба жизни или здоровью, а равно о противопоказаниях, которые создают или могут создать угрозу жизни или здоровью иных Членов клуба и персонала Клуба.

4.3.12. Возместить ущерб, вызванный утратой (порчей) имущества Клуба.

##### 4.4. Член клуба имеет право:

- 4.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления качественных услуг в соответствии с условиями настоящего договора;
- 4.4.2. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Клуба и оказываемых услугах;
- 4.4.3. Направлять Исполнителю свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду услуг;
- 4.4.4. В случае утраты клубной карты восстановить ее при условии возмещения расходов Клуба по выпуску новой клубной карты
- 4.4.5. За дополнительную плату пользоваться не предусмотренными настоящим Договором услугами Клуба.
- 4.4.6. Посещать Клуб в часы его работы в соответствии с видом абонемента.

##### 4.5. Члену клуба запрещается:

- 4.5.1. Пользоваться услугами Исполнителя в состоянии недомогания или опьянения, отсутствия необходимой формы одежды, при ином допущенном нарушении Правил посещения Клуба, исключающем продолжение получения услуг Исполнителя.
- 4.5.2. Проводить на территории клуба бесплатные либо платные занятия с другими Членами клуба. В случае нарушения данного пункта, Исполнитель вправе отказать в дальнейшем посещении клуба.

##### 4.6. Заказчик обязан

- 4.6.1. Оплатить оказываемые услуги в порядке и сроки, установленные настоящим договором.

#### 5. УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ УСЛУГ

- 5.1. К дополнительным индивидуальным услугам относятся услуги, указанные в прейскуранте Исполнителя.
- 5.2. Дополнительные индивидуальные услуги предоставляются при условии предварительной оплаты.
- 5.3. Предварительная запись на дополнительные индивидуальные услуги осуществляется лично или осуществляется специалистом Исполнителя по предварительной договоренности с Членом клуба.

#### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Член клуба участвует во всех тренировках и мероприятиях Клуба по своему желанию и на свой риск. Должностные лица, сотрудники и тренеры Клуба не несут ответственности за ущерб, причиненный здоровью Члена клуба в результате выполнения физических упражнений.
- 6.2. Член клуба несет ответственность за ущерб, причиненный имуществу Клуба. В случае причинения ущерба имуществу Клуба Член клуба обязан возместить стоимость поврежденного и/или утраченного имущества по рыночным ценам на данный вид имущества.
- 6.3. При утрате клубной карты Член клуба возмещает Исполнителю расходы по выпуску новой карты по действующему прайсу (прейскуранту).
- 6.4. Исполнитель не несет ответственности за вред здоровью и/или имуществу Члена клуба, причиненный действиями третьих лиц, а также вызванный неправомерными действиями Члена клуба, нарушениями Членом клуба условий Договора, требований тренеров Клуба и Правил посещения Клуба.
- 6.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это и неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

- 6.6. Исполнитель не несет ответственности за украденные, утерянные или оставленные без присмотра вещи Члена клуба.
- 6.7. Член клуба полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Члена клуба, и травмы, полученные в результате любых самостоятельных занятий, в том числе при самостоятельных практиках в залах клуба, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно действиями Исполнителя.
- 6.8. Клуб не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства.

## 7. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА И ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

7.1. Член клуба вправе отказаться от исполнения договора без объяснения причин в любое время до истечения срока действия Договора, путем направления заявления на имя управляющего Клуба.

При досрочном одностороннем расторжении договора производится возврат неизрасходованных денежных средств, определяемых как сумма, полученная Исполнителем на дату расторжения договора за вычетом стоимости услуг с даты начала оказания услуг по дату досрочного расторжения договора и фактических расходов исполнителя.

7.2. Возврат денежных средств Заказчику производится в течение 30 календарных дней после принятия Исполнителем заявления о расторжении договора и заявления о возврате денежных средств. Срок для возврата денежных средств исчисляется со следующего дня от даты регистрации Исполнителем указанных заявлений.

7.3. При расторжении договора по инициативе Исполнителя в случае неоднократного или грубого неисполнении Членом клуба настоящего договора, Правил посещения Клуба и правил техники безопасности возврат денежных средств Заказчику не производится.

7.4. Невозможность предоставления услуг (полностью или частично), в случаях реконструкции, ремонта здания Клуба или отдельной его части, отключений электроэнергии, водоснабжения (в том числе горячего водоснабжения) плановых, а также вследствие иных обстоятельств, в том числе обстоятельств форс-мажора не являются причиной для досрочного расторжения договора и прекращения действия Клубных карт.

7.5. Если иное не предусмотрено действующим законодательством и/или договором, возврат неиспользованных денежных средств за услуги, осуществляется Исполнителем плательщику в следующем порядке:

- на платежную карту, использованную при оплате;
- в случае оплаты наличными средствами - наличными средствами в кассе Клуба.

7.6. Во исполнение Указания Банка России от 07.10.2013 № 3073-У Исполнитель не возвращает денежные средства в наличной форме, если денежные средства поступили Исполнителю в безналичной форме (платежная карта, банковский перевод и т.д.), а также в случаях, предусмотренных Договором.

7.7. Исполнитель не несет ответственность за действия банка-эмитента платежной карты, т.к. время фактического зачисления денежных средств на платежную карту регулируется договорными отношениями между держателем платежной карты и банком-эмитентом платежной карты.

## 8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры, разногласия, которые могут возникнуть в процессе исполнения настоящего договора или в связи с ним, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.2. В случае не достижения согласия в возникших разногласиях, спор передается на рассмотрение в суде в соответствии с законодательством РФ.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента оплаты Заказчиком выбранного абонемента Исполнителю и действует до истечения срока действия абонемента.

9.2. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

9.3. Стороны признают обмен документами, такими как договор, дополнительные соглашения, приложения к нему, заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения по электронной почте и иной связи, позволяющей достоверно установить, что документ исходит от стороны Договора. Любое уведомление по данному Договору может быть направлено в письменной форме электронным письмом Заказчику по адресу: [lvlup-sale@dv-nevada.ru](mailto:lvlup-sale@dv-nevada.ru), Заказчику по адресу: \_\_\_\_\_, Датой вручения считается дата отправления сообщения.

Документы, переданные посредством факсимильной связи, электронной почты приравняются к оригиналам до момента их замены на оригинал. Сторона, направившая документ посредством факсимильной связи, электронной почты, обязана передать другой Стороне оригинал документа не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты направления документа по факсимильной связи, электронной почте.

9.4. Стороны допускают использование электронного документооборота.

9.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

9.6. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они оформлены в письменной форме и подписаны всеми сторонами (уполномоченными представителями).

9.7. При подписании договора Член клуба подписывает Согласие на обработку Исполнителем его персональных данных, т. е. на совершение действий по сбору, систематизации, накоплению, хранению, уточнению, использованию, уничтожению персональных данных.

9.9. Приложение № 1 – Согласие на обработку персональных данных Члена клуба.

## 10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Исполнитель:**  
**ООО «Броско»**  
 Фитнес - клуб «LVLUP»  
 Юрид. Адрес: 680020 г. Хабаровск, ул.  
 Пионерская, 2В  
 Фактический адрес: 680020 г. Хабаровск, ул.  
 Пионерская, 2Б  
 ИНН 2725061798  
 КПП 272301001  
 ОГРН 1072722001648  
 р/с 40702810800020006921  
 к/с 30101810145250000411 Филиал  
 «Центральный»  
 ВТБ(ПАО) г. Москва  
 БИК 044525411

Руководитель отдела продаж фитнес клуба

\_\_\_\_\_/Е.В. Назарова/

М.П.

**Член клуба:**  
**ФИО:**  
 Дата рождения:  
 Паспорт:  
 Кем выдан:  
 Адрес регистрации:  
 Адрес фактического проживания:  
 Телефон:  
 Адрес электронной почты:

С Прейскурантом, Правилами посещения Клуба,  
 Правилами техники безопасности ознакомлен-(а) и  
 согласен (на)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

**Заказчик:**  
**Наименование юр лица**  
 Юр. адрес/ фактический адрес:  
 ИНН КПП  
 ОГРН  
 ОКПО  
 р/с к/с  
 БИК  
 Банк:  
 Телефон:  
 Адрес электронной почты:

Генеральный директор \_\_\_\_\_/

С Прейскурантом, Правилами посещения Клуба,  
 Правилами техники безопасности ознакомлен-(а) и  
 согласен (на)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_г.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 (подпись) (ФИО)

Согласие на обработку персональных данных Члена клуба

Я, субъект персональных данных: \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.

полностью), основной документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (на

именование, серия, номер, дата выдачи, выдавший орган), зарегистрированного(-ой) по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю конкретное, предметное, информированное, сознательное и однозначное согласие на обработку своих персональных данных Оператору персональных данных ООО «Броско» ИНН 2725061798 ОГРН 10 72722001648 (далее - оператор), находящемуся по адресу: 680020, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пионерская д.2В (адрес оператора), с целью:

- заключения и исполнения договора на оказание физкультурно-оздоровительных и иных услуг;

- получения физкультурно-оздоровительных и иных услуг;

- информирования о перечне и составе оказываемых услуг, возможных противопоказаниях, правилах техники безопасности и инструктажа в целях предоставления информации о имеющихся эффективных способах улучшить свое здоровье;

- осуществления пропускного режима на территорию Оператора.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие: фамилия, имя, отчество, гражданство, пол, возраст, дата и место рождения, номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, адрес регистрации по месту жительства, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, номер телефона, адрес электронной почты, фотография.

Разрешаю оператору производить автоматизированную, а также осуществляемую без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Срок действия настоящего согласия на обработку персональных данных начинается с момента его представления Оператору и прекращается по достижении целей обработки персональных данных, по получении отзыва согласия на обработку персональных данных. Настоящее согласие может быть отозвано путем направления Оператору соответствующего письменного уведомления по адресу места нахождения Оператора: 680020, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Пионерская д.2В или путем обращения к Оператору с соответствующим запросом по электронной почте LvlUp-sale@dv-nevada.ru. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ Г.